

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Экз. № 1
Рег. № 57

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ КК КГТК
_____/Ю.В. Юрченко/
« 01 » _____ 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОЙ СТУДИИ «ЛАНДШАФТ-ДИЗАЙН»

Одобрено педагогическим советом
протокол № 1 от 01 сентября 2018 г.

г. Краснодар,
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Учебная студия «Ландшафт-Дизайн» (далее - Студия) является самостоятельным структурным подразделением колледжа. Он создается для развития материально-технической базы колледжа, привитию студентам колледжа практических навыков работы, привлечению дополнительных денежных средств, благоустройства территории колледжа и т. п.

1.2. Студия создается и ликвидируется приказом директора колледжа.

1.3. Студия подчиняется непосредственно директору колледжа.

1.4. Студию возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом директора колледжа.

1.5. Работы Студии выполняются студентами колледжа и мастерами производственного обучения

1.6. В своей деятельности Студия руководствуется:

- действующим Российским законодательством;
- Уставом колледжа;
- Правилами внутреннего распорядка;
- приказами и распоряжениями директора колледжа;
- настоящим Положением.

2. Структура

2.1. Работниками Студии могут быть только студенты колледжа и мастера производственного обучения.

3. Основные задачи

3.1. Повышение профессиональных навыков студентов колледжа, обучающихся по соответствующим специальностям.

3.2. Укрепление материально-технической базы колледжа.

3.3. Благоустройство территории колледжа.

3.4. Выполнение заявок третьих лиц на выполнение работ по благоустройству территории на платной основе.

3.4.1. Студия выполняет следующие работы:

- озеленение и ландшафтное благоустройство земельных участков;
- ландшафтное проектирование;
- устройство систем полива и орошения;
- устройство газонов;
- альпийские горки, водные каскады, малые водоемы;
- природный камень для ландшафтных работ;

- саженцы декоративных растений;
- экологический почвогрунт с сапропелем;
- курсы «Флористики» и «Ландшафтного дизайна»;
- малые архитектурные формы (дерево, металл);
- уход за участками;
- фитодизайн.

3.5. Студия выполняет работы по договорным ценам.

3.6. Внедрение новых технологий в производство и обучение студентов

4. Права и обязанности

4.1. Права:

4.1.1. Вносить предложения по распределению полученных доходов.

4.1.2. Знакомиться с учебными планами и образовательными программами колледжа. Получать от структурных подразделений колледжа материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед Студией задач.

4.1.3. Представлять колледж в различных учреждениях и организациях в пределах своей компетенции, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров.

4.2. Обязанности:

4.2.1. Представлять на рассмотрение и утверждение директору колледжа сметы на выполнение работ, проекты распределения полученных доходов между лицами, выполнявшими эти работы.

4.2.2. Студия несет ответственность за сохранность переданных ему материальных ценностей. Работники виновные, в причинении ущерба имуществу колледжа, переданному Студии, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.2.3. Руководитель Студии обязан проводить инструктажи по технике безопасности со всеми работниками.

Лист ознакомления

№ п/п	Обозначение (код) документа и изменения к нему	Фамилия И.О. работника, ознакомившегося с документом	Должность работника, ознакомившегося с документом	Подпись	Дата	Примечания
1	2	3	4	5	6	7
1.	КГТК-СМК-П-57-2018					
2.	КГТК-СМК-П-57-2018					
3.	КГТК-СМК-П-57-2018					
4.	КГТК-СМК-П-57-2018					
5.	КГТК-СМК-П-57-2018					
6.	КГТК-СМК-П-57-2018					
7.	КГТК-СМК-П-57-2018					
8.	КГТК-СМК-П-57-2018					
9.	КГТК-СМК-П-57-2018					
10.	КГТК-СМК-П-57-2018					
11.	КГТК-СМК-П-57-2018					
12.	КГТК-СМК-П-57-2018					
13.	КГТК-СМК-П-57-2018					
14.	КГТК-СМК-П-57-2018					
15.	КГТК-СМК-П-57-2018					
16.	КГТК-СМК-П-57-2018					
17.	КГТК-СМК-П-57-2018					
18.	КГТК-СМК-П-57-2018					
19.	КГТК-СМК-П-57-2018					
20.	КГТК-СМК-П-57-2018					
21.	КГТК-СМК-П-57-2018					
22.	КГТК-СМК-П-57-2018					
23.	КГТК-СМК-П-57-2018					
24.	КГТК-СМК-П-57-2018					
25.	КГТК-СМК-П-57-2018					
26.	КГТК-СМК-П-57-2018					
27.	КГТК-СМК-П-57-2018					
28.	КГТК-СМК-П-57-2018					
29.	КГТК-СМК-П-57-2018					
30.	КГТК-СМК-П-57-2018					
31.	КГТК-СМК-П-57-2018					
32.	КГТК-СМК-П-57-2018					
33.	КГТК-СМК-П-57-2018					
34.	КГТК-СМК-П-57-2018					
35.	КГТК-СМК-П-57-2018					
36.	КГТК-СМК-П-57-2018					